



# STADT FRÖNDENBERG/RUHR



Die Stadt Fröndenberg/Ruhr (rd. 21.000 Einwohner) liegt in reizvoller landschaftlicher Lage verkehrsgünstig im Süden des Kreises Unna zwischen dem Ruhrgebiet und dem Sauerland. Am Ort sind drei Grundschulen sowie eine Gesamtschule. Die Stadtverwaltung beschäftigt rund 120 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und bietet interessante und abwechslungsreiche Arbeitsplätze, verbunden mit einer kollegialen Arbeitsatmosphäre. Den Beschäftigten stehen kostenfreie Parkplätze direkt am Rathaus zur Verfügung. Der Bahnhof ist in wenigen Gehminuten fußläufig vom Rathaus erreichbar, ebenso die zentrale Bushaltestelle in der Stadtmitte.

Bei der Stadt Fröndenberg/Ruhr ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

## Sachbearbeitung IT-Koordination

im Fachbereich 1 (Verwaltungsservice) in Vollzeit zu besetzen. Eine Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich.

### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Planung, Umsetzung, Steuerung und Überwachung der IT-Infrastruktur
  - Konfiguration, Planung der Updates, Beobachtung und Berücksichtigung zukünftiger Entwicklungen
- Aufbau und Weiterentwicklung der Serverarchitektur, Überwachung und Analyse
- Entwicklung und Betreuung des ISMS (Information Security Management System)
- Kooperation und Koordinierung mit externen Partnern (IT-Dienstleister, DSB, ISB)
- Hard- und Softwarebeschaffung nach Bedarf
- Koordinierung der Handy- und Mobilfunkverträge
- Budgetplanung und -bewirtschaftung
- 2nd-Level Support für Standardhardware und -software sowie Fachanwendungen an den Arbeitsplätzen in den Rathäusern, den Außenstellen der Verwaltung sowie den mobilen Geräten (iPhone, Tablet, Notebook usw.)

### Das Anforderungsprofil umfasst insbesondere:

- Abschluss eines (Fach-)Hochschulstudium der Fachrichtung Informatik, Informationstechnik, Verwaltungsinformatik oder Wirtschaftsinformatik (Bachelor/ Diplom (FH))
- Alternativ: Nachweis gleichwertiger Kenntnisse und Erfahrungen durch eine erfolgreich abgeschlossene dreijährige Ausbildung zum Kaufmann/frau für IT-System-Management, Kaufmann/frau für Digitalisierungsmanagement, Fachinformatiker/in der Fachrichtung Systemintegration oder vergleichbarer Abschluss und mindestens fünfjähriger einschlägiger Berufserfahrung
- umfassende Kenntnisse in den verschiedenen Bereichen der IT-Technik (Netzwerkmanagement, Server, Datenbanken, Webtechnologien) und den IT-relevanten Rechtsvorschriften und Leitlinien (z.B. BDSG, Signaturgesetz, BSI-Grundschutz)

- Fähigkeit und Bereitschaft zu bürgernahem und bürgerfreundlichem Handeln
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft und Eigeninitiative
- Deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1

#### **Die Stadt Fröndenberg/Ruhr bietet Ihnen:**

- Einen vielfältigen und interessanten Aufgabenbereich
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld
- Eine tarifliche Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD-V sowie die für den öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Eine unbefristete Beschäftigung
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung innerhalb des Gleitzeitrahmens
- Möglichkeiten zur Weiterbildung

Informationen zur Stadt Fröndenberg/Ruhr finden Sie im Internet unter [www.froendenberg.de](http://www.froendenberg.de). Für Auskünfte zu dieser Stelle steht Ihnen der Leiter des Fachbereiches 1 (Verwaltungsservice), Herr Ole Strathoff, unter der Telefonnummer 02373 976-110 zur Verfügung.

#### **Bewerbungsverfahren und Hinweise:**

Sollte die ausgeschriebene Stelle Ihr Interesse geweckt haben, übersenden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (u.a. Nachweis der vorausgesetzten Qualifikation, vorhandene Arbeitszeugnisse) bis spätestens 22.01.2025 an die

**Stadt Fröndenberg/Ruhr**  
**FB 1 / Zentrale Dienste**  
**Bahnhofstraße 2**  
**58730 Fröndenberg/Ruhr**

unter Angabe der **Kennziffer 23/2024**. Bewerbungen per E-Mail ([Personal@Froendenberg.de](mailto:Personal@Froendenberg.de)) sind bei Zusammenfassung der Unterlagen in einem PDF-Dokument ebenfalls möglich.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich damit einverstanden, dass die Stadt Fröndenberg/Ruhr Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke des Bewerbungs- und Besetzungsverfahrens für diese Stelle verarbeitet. Konkrete Informationen hierzu finden Sie unter <https://www.froendenberg.de/rathaus-service/aktuelles/ausbildung-stellenangebote/>.

Die Stadt Fröndenberg/Ruhr fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Bewerbungen sind daher ausdrücklich unabhängig von Geschlecht, (Schwer-)Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität erwünscht. Die einschlägigen gesetzlichen Vorgaben (v.a. Landesgleichstellungsgesetz NRW, SGB IX) werden entsprechend berücksichtigt.